



**AKSARAY ÜNİVERSİTESİ
TOPLANTI GÜNDEM FORMU**

Doküman No	KYS-FRM-087
İlk Yayın Tarihi	30.04.2018
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	00
Sayfa No	1/1

**AKSARAY ÜNİVERSİTESİ SHMYO 02.10.2026 TARİHLİ AKADEMİK KURUL
TOPLANTISI GÜNDEM MADDELERİ**

TOPLANTI KONUSU	: Akademik Kurul
GÜNDEM MADDELERİ	
1.	Bölüm ve Program Başkanlarının görüşülmesi
2.	Memnuniyet ve Mezun anketlerinin katılım sayısının artırılmasıyla ilgili 2026-Eylül ayında gerçekleştirilen Kalite Komisyonu kararının bildirilmesi.
3.	Program/Bölüm/Birim öz değerlendirme raporlarının hazırlanması için kalite alt çalışma gruplarının bilgilendirilmesi.
4.	09.09.2026 tarih ve 27/14 sayılı Senato Kurul Kararı ile kabul edilen “Öğretim elemanı tarafından verilen derslerden en az bir dersin takibinin NOTA uygulaması üzerinden ve/veya birim eğitim komisyonunca uygun görülen benzeri bir yöntem kullanılarak yapılması” kararının görüşülmesi.
5.	Bologna Bilgi paketi değerlendirilmesi.
6.	2026-2027 Eğitim öğretim yılı Bahar dönemi ders dağılımlarının yapılması.
7.	Dilek ve Temenniler

Hazırlayan	Yürürlük Onayı	Kalite Sistem Onayı
Kalite Birim Temsilcisi	Kalite Koordinatör Yardımcısı	Kalite Koordinatörü



**AKSARAY ÜNİVERSİTESİ
TOPLANTI GÜNDEM FORMU**

Doküman No	KYS-FRM-087
İlk Yayın Tarihi	30.04.2018
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	00
Sayfa No	2/1

ALINAN KARARLAR

1. Bölüm ve Program Başkanlarının Görüşülmesi

Sağlık ve Bakım Hizmetleri Bölüm Başkanlığı görevine **Dr. Öğr. Üyesi Maide YEŞİLYURT'un**, Yaşlı Bakımı Program Başkanlığı görevine **Öğr. Gör. Dr. Rabia SARI'nın**; Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölüm Başkanlığı görevine **Doç. Dr. Rukiye BORAN GÜLEN'in**, Optisyenlik Program Başkanlığı görevine **Dr. Öğr. Üyesi Emre BÖLEN'in**, Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Program Başkanlığı görevine **Dr. Öğr. Üyesi Gülen Oytun AKALIN'ın** ve Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Program Başkanlığı görevine **Öğr. Gör. Dr. Fadime GÖKTAŞ'ın** görevlendirilmesinin uygun olduğuna karar verilmiştir.

2. Memnuniyet ve Mezun Anketlerinin Katılım Sayısının Artırılmasıyla İlgili Kalite Komisyonu Kararının Bildirilmesi

Üniversite öğrenci memnuniyet anketlerine katılım oranının artırılması amacıyla, danışman öğretim elemanlarının öğrencilerin anketlere katılımını sağlamak üzere ders saatlerinde veya uygun gördükleri gün ve saatlerde gerekli bilgilendirme ve yönlendirmeyi yapmalarına karar verilmiştir. Mezun anketlerine katılımın artırılması amacıyla ise ikinci sınıf danışman öğretim elemanlarının mezuniyet sonrasında da öğrencilerle iletişimin sürdürülebilmesi için mevcut WhatsApp gruplarını kapatmamalarına ve mezun anketlerini bu gruplar üzerinden mezunlara iletmelerine karar verilmiştir.

Ayrıca, **2025–2026 Eğitim-Öğretim Yılı Üniversite Öğrenci Memnuniyet Anketi** sonuçları değerlendirilmiş; Yaşlı Bakımı Programında **İşaret Dili** dersi ile Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Programında **Güzel Sanatlar II** dersine ilişkin memnuniyet düzeylerinin belirlenen eşik değerin altında kaldığı görülmüştür. Söz konusu sonuçlar ilgili öğretim elemanlarıyla yeniden değerlendirilmiş ve derslerin yürütülmesine ilişkin geri bildirimde bulunulmuştur.

Bu kapsamda, Yaşlı Bakımı Programı İşaret Dili dersinin süresinin **haftalık 3 saate çıkarılmasına**, müfredat yoğunluğunun azaltılarak ders içeriğinin **Yaşlı Bakımı alanına özgü olacak şekilde yeniden düzenlenmesine** ve ilgili Bologna Bilgi Paketinin güncellenmesine karar verilmiştir.

Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Programı Güzel Sanatlar II dersine ilişkin öğrenci geri bildirimleri doğrultusunda, ölçme ve değerlendirme sürecinin öğrenciler açısından daha açık ve öngörülebilir hale getirilmesi amacıyla, derse ait **değerlendirme ölçütleri ve puanlama matrislerinin dersin başlangıcında öğrencilere açıklanmasına** ve öğrencilerin ders kapsamındaki sorumluluklarını bu ölçütler çerçevesinde yürütmelerinin sağlanmasına karar verilmiştir.

Hazırlayan	Yürürlük Onayı	Kalite Sistem Onayı
Kalite Birim Temsilcisi	Kalite Koordinatör Yardımcısı	Kalite Koordinatörü



AKSARAY ÜNİVERSİTESİ
TOPLANTI GÜNDEM FORMU

Doküman No	KYS-FRM-087
İlk Yayın Tarihi	30.04.2018
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	00
Sayfa No	3/1

3. Program/Bölüm/Birim Öz Değerlendirme Raporlarının Hazırlanması İçin Kalite Alt Çalışma Gruplarının Bilgilendirilmesi

Program, bölüm ve birim öz değerlendirme raporlarının hazırlanma sürecinin etkin ve standartlara uygun şekilde yürütülmesi amacıyla kalite alt çalışma gruplarının görev dağılımları hakkında bilgilendirme yapılmıştır. Ayrıca, program öz değerlendirme raporlarının hazırlanma yöntemi, raporlamada dikkat edilmesi gereken hususlar ve hazırlanan raporların **UBYS sistemine giriş süreçleri** konusunda ilgili personele bilgi verilmiştir.

4. 09.09.2026 Tarih ve 27/14 Sayılı Senato Kurul Kararı ile Kabul Edilen NOTA Uygulamasının Görüşülmesi

09.09.2026 tarih ve 27/14 sayılı Senato Kurul Kararı ile kabul edilen, öğretim elemanları tarafından yürütülen derslerden en az birinin **NOTA uygulaması üzerinden ve/veya birim eğitim komisyonunca uygun görülen benzeri bir yöntem kullanılarak takip edilmesine** ilişkin karar hakkında Akademik Kurul üyelerine bilgi verilmiştir. Uygulamanın eğitim-öğretim süreçlerinin izlenebilirliğini artırmak, derslerin yürütülme sürecini düzenli olarak takip etmek ve öğretim faaliyetlerinin kayıt altına alınmasını desteklemek amacıyla kullanılacağı belirtilmiştir. Öğretim elemanlarının ilgili Senato kararı doğrultusunda gerekli uygulamaları yürütmeleri ve belirlenen yöntemle uygun şekilde ders takibini gerçekleştirmeleri gerektiği konusunda bilgilendirme yapılmıştır.

5. Bologna Bilgi Paketinin Değerlendirilmesi

Birim Bologna Koordinatörleri tarafından ders bilgi paketleri değerlendirilmiş ve tespit edilen eksiklikler Akademik Kurul üleriyle paylaşılmıştır. Yapılan değerlendirmelerde özellikle **program çıktıları (PÇ) ile öğrenme çıktıları (ÖÇ) arasındaki eşleştirmelerin dersin içeriği ve kazanımlarıyla uyumlu ve mantıksal bir çerçevede oluşturulması** konusunda eksiklikler bulunduğu belirtilmiştir. Bu kapsamda, örneğin Yaşlı Bakımı Programında Fizyoloji ve Farmakoloji derslerine ait PÇ-ÖÇ matrislerinin yeniden gözden geçirilmesi gerektiği ifade edilmiştir.

Ayrıca Bologna Koordinatörlüğü tarafından gönderilecek **Bologna Bilgi Paketi Kontrol Listesinin (checklist)** her bir ders için ayrı ayrı doldurulması, gerekli kontrollerin yapılması ve sorumlu öğretim elemanı tarafından imzalanması gerektiği konusunda bilgi verilmiştir. Tespit edilen eksikliklerin ilgili ders sorumluları tarafından giderilmesine ve ders bilgi paketlerinin kontrol listesi doğrultusunda güncellenmesine karar verilmiştir.

6. 2026–2027 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Dönemi Ders Dağılımlarının Yapılması

Hazırlayan	Yürürlük Onayı	Kalite Sistem Onayı
Kalite Birim Temsilcisi	Kalite Koordinatör Yardımcısı	Kalite Koordinatörü



AKSARAY ÜNİVERSİTESİ
TOPLANTI GÜNDEM FORMU

Doküman No	KYS-FRM-087
İlk Yayın Tarihi	30.04.2018
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	00
Sayfa No	4/1

2026–2027 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Dönemine ilişkin ders dağılımları, Yüksekokulumuz bünyesindeki dört program için öğretim elemanlarının **uzmanlık alanları, akademik yetkinlikleri ve zorunlu ders yükleri** dikkate alınarak değerlendirilmiştir. Ders görevlendirmelerinde öğretim görevlileri için **12 saat**, öğretim üyeleri için **10 saat** zorunlu ders yükü esas alınmış; programların eğitim-öğretim ihtiyaçları ile öğretim elemanlarının uzmanlık alanları arasında uyum gözetilerek ders dağılımlarının yapılmasına karar verilmiştir.

AKSARAY ÜNİVERSİTESİ SHMYO AKADEMİK KURUL (2026 EKİM)				
S.N.	ADI SOYADI	İDARİ GÖREVİ	KURUMU/BİRİMİ	İMZA
1.	Dr. Öğr. Üyesi Gül OLGUN KARACAN	Müdür	SHMYO	
2.	Öğr. Gör. Dr. Funda TUNCER ŞAHİN	Müdür Yardımcısı/ Sağlık ve Bakım Hizmetleri Bölüm Bşk	SHMYO	
3.	Öğr. Gör. Dr. Mehmet ÖLÇÜ	Müdür Yardımcısı	SHMYO	
4.	Doç. Dr. Rukiye BORAN GÜLEN	Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölüm Bşk	SHMYO	
5.	Öğr. Gör. Dr. Mehtap AKGÜN	Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölüm Bşk.Yrd.	SHMYO	
6.	Dr. Öğr. Üyesi Bedia YILDIRIM	Çocuk ve Gençlik Hizmetleri Bölüm Bşk	SHMYO	
7.	Dr. Öğr. Üyesi Maide YEŞİLYURT	Sağlık ve Bakım Hizmetleri Bölüm Bşk. Yrd.	SHMYO	
8.	Doç. Dr. Aykut Arif TOPÇU		SHMYO	
9.	Dr. Öğr. Üyesi Nihan ARIBAŞ		SHMYO	
10.	Dr. Öğr. Üyesi Gülen Oytun		SHMYO	

Hazırlayan	Yürürlük Onayı	Kalite Sistem Onayı
Kalite Birim Temsilcisi	Kalite Koordinatör Yardımcısı	Kalite Koordinatörü



**AKSARAY ÜNİVERSİTESİ
TOPLANTI GÜNDEM FORMU**

Doküman No	KYS-FRM-087
İlk Yayın Tarihi	30.04.2018
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	00
Sayfa No	5/1

	AKALIN			
11.	Dr. Öğr. Üyesi Meryem Derya ALYÖRÜK		SHMYO	
12.	Dr. Öğr. Üyesi Emre BÖLEN		SHMYO	
13.	Öğr. Gör. Dr. Rabia SARI		SHMYO	
14.	Öğr. Gör. Nesrin UZUN		SHMYO	
15.	Öğr. Gör. Seyhan İNCİ		SHMYO	
16.	Öğr. Gör. Ahmet DUMAN		SHMYO	
17.	Öğr. Gör. Ayşegül BEDİR		SHMYO	
18.	Öğr. Gör. Dr. Fadime GÖKTAŞ		SHMYO	
19.	Öğr. Gör. Neşe PEKER		SHMYO	
20.	Öğr. Gör. Nilgül GÜNİNDİ		SHMYO	
21.	Saim KESKİN	İdari Sekreter	SHMYO	

Hazırlayan	Yürürlük Onayı	Kalite Sistem Onayı
Kalite Birim Temsilcisi	Kalite Koordinatör Yardımcısı	Kalite Koordinatörü



**AKSARAY ÜNİVERSİTESİ
TOPLANTI GÜNDEM FORMU**

Doküman No	KYS-FRM-087
İlk Yayın Tarihi	30.04.2018
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	00
Sayfa No	6/1



Hazırlayan	Yürürlük Onayı	Kalite Sistem Onayı
Kalite Birim Temsilcisi	Kalite Koordinatör Yardımcısı	Kalite Koordinatörü